



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» 12 2021 г. № 1828

**Об утверждении Порядка составления,
утверждения и ведения бюджетных смет
Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я) и
получателей бюджетных средств, подведомственных
Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я),
как главному распорядителю бюджетных средств**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 №26н:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я) и получателей бюджетных средств, подведомственных Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я), как главному распорядителю бюджетных средств (далее – Порядок), в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Установить, что Порядок применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я) и получателей бюджетных средств, подведомственных Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я), как главному распорядителю бюджетных средств, начиная с 2022 года и на последующие плановые периоды.
3. Получателям бюджетных средств, указанным в постановлении районной Администрации от 15.03.2019 №0418 «Об утверждении перечня получателей бюджетных средств местного бюджета, подведомственных Администрации МО «Мирнинский район», как главному распорядителю бюджетных средств», руководствоваться данным Порядком.
4. Признать утратившим силу с 01.01.2022 постановление районной Администрации от 30.12.2019 № 2070 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Администрации муниципального

образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) и муниципальных казенных учреждений, находящихся в ведении Администрации муниципального образования «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)».

5. УБУиК (Рябова Е.С.), УСОиВСМИ (Гибало А.О.) разместить постановление на официальном сайте МО «Мирнинский район».

6. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по экономике и финансам Башарина Г.К.

И.о. Главы Администрации района



Д.А.Ширинский

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет Администрации
МО «Мирнинский район» РС (Я) и получателей бюджетных средств,
подведомственных Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я),
как главному распорядителю бюджетных средств**

I. Общие положения

Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет Администрации МО «Мирнинский район» РС(Я) (далее – Администрация) и получателей бюджетных средств, подведомственных Администрации, как главному распорядителю бюджетных средств (далее – подведомственные получатели бюджетных средств).

II. Составление бюджетных смет и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств

1. Сметы составляются в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп, элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, статей групп классификации операций сектора государственного управления.

3. Сметы составляются Администрацией и подведомственными получателями бюджетных средств путем формирования показателей бюджетных смет на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

Сметы Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств составляются на основании обоснований (расчетов) плановых

сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью бюджетных смет Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период до 25 октября года, предшествующего планируемому периоду и утверждаются в соответствии с главой III настоящего Порядка.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется на этапе составления проекта бюджета МО «Мирнинский район» на очередной финансовый год и плановый период с приложением обоснований (расчетов) в сроки, установленные Администрацией для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Проекты бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств представляются ими в адрес Администрации до 25 октября года, предшествующего планируемому периоду.

4. Смета Администрации составляется должностным лицом бюджетного отдела финансового управления (исполнитель) и согласовывается (подписывается) должностным лицом управления по бухгалтерскому учету и контролю. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей к смете Администрации подписываются исполнителем, ответственным за их формирование.

5. Сметы подведомственных получателей бюджетных средств составляются должностным лицом получателя бюджетных средств и подписывается руководителем получателя бюджетных средств, при наличии в штате должности главного бухгалтера – главным бухгалтером.

III. Утверждение бюджетных смет и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств

1. Смета и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей Администрации утверждаются Главой района или иным лицом, уполномоченным действовать от имени главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, не позднее десяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

2. Смета и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подведомственных получателей бюджетных средств утверждаются руководителем учреждения или иным лицом, уполномоченным действовать от имени учреждения, не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению лимитов бюджетных обязательств.

IV. Ведение бюджетных смет и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств

1. Ведение бюджетной сметы осуществляется путем внесения изменений в показатели сметы в пределах, доведенных Администрации и

подведомственным получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей бюджетной сметы составляются Администрацией и подведомственными получателями бюджетных средств по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Администрации и подведомственным получателям бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

3. Изменения в бюджетную смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями раздела II настоящего Порядка. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели бюджетной сметы Администрации и подведомственных получателей бюджетных средств, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

4. Внесение изменений в бюджетную смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Администрации и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Администрации и лимиты бюджетных обязательств.

5. Изменения в бюджетную смету получателей бюджетных средств с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению бюджетной сметы, направляются подведомственными получателями бюджетных средств в Администрацию после утверждения изменений в бюджетную смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей).

Приложение №1
к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетных смет
Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я)
и получателей бюджетных средств,
подведомственных Администрации
МО «Мирнинский район» РС (Я),
как главному распорядителю бюджетных средств

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего смету;

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных
средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
" __ " _____ 20__ г. <*>

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
20__ и 20__ ГОДОВ)

		от " __ " _____ 20__ г.	КОДЫ
			Форма по ОКУД 0501012
			Дата
Получатель бюджетных средств	_____		по Сводному реестру
			по Сводному реестру
Главный распорядитель бюджетных средств	_____		Глава по БК
Наименование бюджета	_____		по ОКТМО
Единица измерения: руб			по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя <***>	Сумма											
		на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		в руб­лях (рубле­вом эквива­ленте)	вал­юте	код валюты по ОКВ	в руб­лях (рубле­вом эквива­ленте)	вал­юте	код валюты по ОКВ	в руб­лях (рубле­вом эквива­ленте)	вал­юте	код валюты по ОКВ			
1	5	4	3	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам
получателя бюджетных средств <*>

Наименование показателя	Код стро ки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналит ическо го показат еля <*>	Сумма											
		разд ел	подр азде л	целев ая статья	вид расх одов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)					
							в рублях (рублевым эквивалент е)	вал люте	код ты по ОКВ	в рублях (рублевым эквивалент е)	вал люте	код ты по ОКВ	в рублях (рублевым эквивалент е)	вал люте	код ты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x			
						Всего		x	x		x	x		x	x			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, исполнение судебных актов

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <*****>	Сумма											
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)					
							в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте	код по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте	код по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте	код по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК								x	x		x			x	x			
Всего								x	x		x			x	x			

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код анализа ического го показат еля <***>	Сумма											
		разд ел	подр азде л	цел ев ая ст ать я	вид расх одов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)					
							в рублях (рублевом эквивалент е)	вал юте	код ты по ОКВ	в рублях (рублевом эквивалент е)	вал юте	код ты по ОКВ	в рублях (рублевом эквивалент е)	вал юте	код ты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК								x	x		x			x	x			
Всего								x	x		x			x	x			

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма									
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)					
							в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте (валюте)	в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте (валюте)	в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте (валюте)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК							Всего									
								x	x		x	x		x	x	

<*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<*> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

<***> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

<****> Указывается код классификации операций государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций государственного управления (кодам аналитических показателей)

Приложение №2
к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетных смет
Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я)
и получателей бюджетных средств,
подведомственных Администрации
МО «Мирнинский район» РС (Я),
как главному распорядителю бюджетных средств

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,
утверждающего изменения
показателей сметы;

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств;
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ) <*>

		КОДЫ
	Форма по ОКУД	0501013
	Дата	
	по Сводному реестру	
	по Сводному реестру	
	Глава по БК	
	по ОКТМО	
	по ОКЕИ	383

	от " __ " _____ 20__ г. <*>
Получатель бюджетных средств	_____
Распорядитель бюджетных средств	_____
Главный распорядитель бюджетных средств	_____
Наименование бюджета	_____
Единица измерения: руб	

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Код аналитического показателя <****>	Сумма (+, -)											
					на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
					в рублях (рублевым эквиваленте)	валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x			
Всего						x	x		x	x		x	x			

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <***>	Сумма (+, -)								
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)								
		в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте по ОКВ		в рублях (рублевом эквиваленте)	валюте по ОКВ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя <***>	Сумма (+, -)								
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)								
		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x			x		x	x

<*> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

<***> Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

<***> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 18, ст. 2117, 2010, N 19, ст. 2291; 2013, N 52, ст. 6983).

<****> Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.